## 붙임

## 인재개발정보센터 개인정보 처리방침 신구대조표

|                                    |   |  | 현  | 행   |                                   |  | 개 정(안)_202508   | 개정사유  |
|------------------------------------|---|--|--|---|-----------------------------------|--|---|---|
| 제두                                 | 목 및 서문  | 1  |  |   |                                   |  |   |   |
| <u>୍ର</u>                          | 재개발정보   | 보센터』 <b>기</b>  | <b> </b> 인정보 ㅊ   | <u>  </u> 리방침                                   |                                   |  | 『 <u>인재개발정보센터』개인정보 처리방침</u>   | 제목  |
| · 인 및 고 O 근 운 근                    | L사혁신처는<br>L 관계 법정<br>L 안전하게<br>I에,「개인:<br>I에 관한 절 | · 정보주체(<br>령이 정한<br>관리하고<br>정보 보호!<br>절차 및 기<br>리할 수 있<br>립.공개합! | 의 자유와 (<br>바를 준수<br>있습니다.<br>법」제30조(<br>준을 안내려<br>있도록 하기 | 권리 보호를<br>하며, 적법<br>에 따라 정<br>하고, 이와<br>  위하여 [ | 하게 개인<br>보주체에거<br>관련한 고<br>다음과 같이 | ~)<br>인정보 보호<br>정보를 처리<br>  개인정보<br>충을 신속하<br>  개인정보 | 하 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다.  처 ○이에,「개인정보 보호법」 제30조에 따라 정보주체에게 개인정보의  자리와 보호에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충 | 시행일 및<br>서문일부<br>변경<br>(개인정보<br>처리방침<br>작성지침<br><del>준용</del> ) |
|                                    | (2)   |  |  | (A)   | <b>8</b>                          | 0  | 좌동  | 변경없음  |
|                                    | 일반 개인<br>정보 수집                                    | 개인정보<br>처리목적   | 개인정보<br>보유기간   | 개인<br>정보의<br>제공                                 | 개인정보<br>처리위탁                      | 고충<br>처리<br>부서                                       |   |   |
| ж х                                | -<br>나세한 내용은                                      | -<br>은 아래의 7   | 배인정보 처리  | -<br>리방침 본문                                     | 을 확인하시                            | <br> 기 바랍니다.   |   |   |
| 제2 <sup>2</sup><br>제3 <sup>2</sup> | -   | 선파일 등록<br>보의 제3자   | 류 현황<br>제공에 관  |   | 유 및 이용2                           | 기간   | 제1조 개인정보의 처리 목적, 수집 항목, 보유 및 이용기간<br>제2조 개인정보파일 등록 현황<br>제3조 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항<br>제4조 개인정보 처리의 위탁                                 | 방침 준용한<br>개인정보의<br>항목 조항<br>명칭 변경                               |

| 현 행  | 개 정(안)_202508  | 개정사유                         |  |  |  |  |
|--|--|------------------------------|--|--|--|--|
| 제5조 개인정보의 파기 절차 및 방법 제6조 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법 제7조 개인정보의 안전성 확보조치 제8조 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항 제9조 개인정보 보호책임자, 개인정보 업무 담당부서 및 고충 처리 부서 제10조 개인정보의 열람 청구를 접수·처리하는 부서 제11조 권익침해 구제방법 제12조 개인정보 관리수준 진단 결과 제13조 개인정보 처리방침의 변경                                       | 제5조 개인정보의 파기 절차 및 방법 제6조 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법 제7조 개인정보의 안전성 확보조치 제8조 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항 제9조 개인정보 보호책임자, 개인정보 업무 담당부서 및 고충 처리 부서 제10조 개인정보의 열람 청구를 접수·처리하는 부서 제11조 정보주체의 권익침해에 대한 구제방법 제12조 개인정보 보호수준 평가 결과 제13조 개인정보 처리방침의 변경 |                              |  |  |  |  |
| 제1조 개인정보의 처리 목적, 수집항목, 보유 및 이용기간 의 의 기간 의 인사혁신처는 다음의 목적을 위하여 최소한의 개인정보를 수집하여 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음 목적 이외의 용도로는 이용되지않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 「개인정보 보호법」 제18조에따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.  ② 인사혁신처는 법령에 따른 개인정보 보유 이용기간 또는 정보주체로부터개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유이용기간 내에서 개인정보 | ① ~ ③ 좌동       정보주체의 동의를 받지 않고 처리하는 개인정보의 항목       연 서비 개인정보 보유 기간       번 스명 파일명       운영근거 처리목적 개인정보항목 기간       [필수] 이름, 생년월일, 핸드폰(연 라치), F-Mail   | 개인정보파일<br>삭제에<br>따른<br>현행화 및 |  |  |  |  |

| 를 처리·보유합니다.                              |
|--|
| ③ 인사혁신처에서 처리하는 개인정보의 처리목적, 개인정보의 처리 및 보유 |
| 기간, 처리항목은 업무별로 별도로 지정하여 운영하고 있으며 세부사항은   |
| 아래와 같습니다.                                |

| 연<br>번 | 서비스명         | 개인정보<br>파일명     | 운영근거                 | 처리목적                      | 수집<br>항목 | 보유기간 |
|--------|--------------|-----------------|----------------------|---------------------------|----------|------|
| 1      | 인재개발<br>정보센터 | 교육훈련생<br>사용자 정보 | 공무원<br>인재개발법<br>제13조 | 공무원 대상<br>국내외<br>교육훈련생 관리 | 확인<br>하기 | 준영구  |

| 변 스명 파일명 변경보다 제작되다 대변경보상 기간 삭제 [필수] 이름, 생년월일, 핸드폰(연락차), E-Mail, 주민등록번호, 아이디, 비밀번호, 기관, 직급, 공무원 디지털 식별번호, 인사정보(임용구분, 임용일, 유소경력, 교육기관, 교육경력, 교육기관 |
|---|
| 11 인재 개발 교육훈련생 사용자 정보 시용자 정보 시용자 정보 4조  |

|  |                                    | 현 행  |                         |   | 개 정(안)_202508   | 개정사유                             |
|--|------------------------------------|--|-------------------------|---|---|----------------------------------|
| ① 인사혁신처<br>처리하고 있  | 있으며, 「개인정보                         | <b>현황</b><br>개인정보 처리방침<br>리 보호법」제32조<br>인정보위원회에 등          | 에 따라 개인정보               | 보의 항목이                                    | ① 좌동  | 변경없음                             |
| 특성에 따라<br>개인정보 3   | 바 달리 규정하고<br>E털(https://www        | 수집항목 및 보유<br>1 있으며, 개인정5<br>.privacy.go.kr)에서<br>정보파일 검색 E | 보 파일별 상세한<br>  열람할 수 있습 | 내용은                                       | ② 개인정보파일의 처리목적, 수집항목 및 보유기간은 개인정보파일의<br>특성에 따라 달리 규정하고 있으며, 개인정보파일별 상세한 내용은<br>개인정보 포털(www.privacy.go.kr)에서 열람할 수 있습니다.<br>************************************ | 개인정보 포털<br>링크주소에서<br>프로토콜명<br>제외 |
| ③ 또한, 개별 누리집 운영부서 또는 소속기관에서 수집·보유하고 있는 개인<br>정보파일은 각 소관 누리집 및 개인정보 포털(privacy.go.kr)에서 확인하<br>실 수 있습니다.  |                                    |  |                         |   | ③ 좌동  |                                  |
| 제3조 개인정.   | 보 제3자 제공어                          | 세 관한 사항 🔒  |                         |   |   |                                  |
| <ul> <li>① 인사혁신처는 정보주체의 개인정보를 개인정보의 처리 목적에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공하고 그 이외에는 정보주체의 개인정보를 제3자에게 제공하지 않습니다.</li> <li>② 인사혁신처는 법률에 따라 다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.</li> </ul> |                                    |  |                         |   | ① ~ ② 좌동  | 변경없음                             |
| 제공받는 자   | 제공목적                               | 제공항목   | 보유 및 이용기간               | 관련근거                                      |   |                                  |
| 학습자<br>소속기관  | 교육결과 통보 성교                         | 성명, 디지털식별번호,<br>1육괴정명, 교육훈련 결과                             | 준영구<br>(교육결과 관리)        | 공무원인재개발<br>법 제13조,                        |   |                                  |
| 국내·외<br>위탁교육기관   | 인재개발 운영                            | 교육훈련생 현황<br>마정명, 소속, 성명, 직급)                               | 교육기간                    | 동법 시행령<br>제9조, 제14조의                      |   |                                  |
| 국가정보원  | 국외훈련<br>공직자의<br>외국인 접촉시<br>특이사항 신고 | 신고정보(신고자<br>성명·연락처, 접촉자<br>성명·연락처                          | 준영구                     | 방첩업무규정<br>제8조, 제9조,<br>국가방첩업무<br>기본자침 제9조 |   |                                  |

| 성 성   | 7ll Td(Ob) 202500 | 7III-LIO |
|---|-------------------|----------|
| 현 행<br>^  | 개 정(안)_202508     | 개정사유     |
| 제4조 개인정보처리의 위탁에 관한 사항 🐸   |                   |          |
| ① 인사혁신처는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보   | ① ~ ④ 좌동          | 변경없음     |
| 처리업무를 위탁하고 있으며, 일부 위탁업무에 대해서는 상세 내용을 각  |                   |          |
| 부서에서 운영하는 소관 누리집에 게재하여 정보주체가 확인할 수 있도록 안내하고 있습니다.   |                   |          |
|   |                   |          |
| <u>개인정보처리 위탁 현황</u> v   |                   |          |
| 위탁받는 자(수탁자)<br>업체명 연락처 위탁업무 누리집 주소  |                   |          |
| 인투데이타<br>시스템 02-500-8650~1 교육생 훈련 관리를 위한<br>시스템 유지보수 training.go.kr   |                   |          |
| <ul> <li>② 인사혁신처는 위탁계약 체결 시,「개인정보 보호법」제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.</li> <li>③ 「개인정보 보호법」제26조 제6항에 따라 수탁자가 당사의 개인정보 처리업무를 재위탁하는 경우 인사혁신처의 동의를 받고 있습니다.</li> <li>④ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.</li> </ul> |                   |          |
| 제5조 개인정보의 파기 절차 및 방법 🏮  |                   |          |
| <ol> <li>인사혁신처는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성, 가명정보의처리 기간 경과 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 해당개인정보를 지체 없이 파기합니다.</li> <li>정보주체로부터 동의 받은 개인정보의 보유기간이 경과하거나처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관 장소를 달리하여 보존합니다.</li> </ol>  | ① ~ ③ 좌동          | 변경없음     |

| 현 행   | 개 정(안)_20 | 2508 개정사유 |
|---|-----------|-----------|
| ③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.   |           |           |
| 1. 파기절차   |           |           |
| - 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을<br>수립합니다.   |           |           |
| - 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, 개인정보<br>보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.   |           |           |
| 2. 파기방법   |           |           |
| - 전자적 파일 형태인 경우 : 개인정보를 삭제한 후 복구 및 재생되지<br>않도록 관리 및 감독  |           |           |
| - 전자적 파일 외의 기록물, 서면, 그 밖의 기록매체인 경우 : 개인정보가<br>포함된 부분을 마스킹, 천공 등으로 삭제  |           |           |
| - 기술적 특성으로 위와 같은 방법으로 파기하는 것이 현저히 곤란한 경우<br>개인정보보호법 제58조의2에 해당하는 정보로 처리하여 복원이<br>불가능하도록 조치  |           |           |
| 제6조 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법 🔯 🔝   |           |           |
| ① 정보주체는 인사혁신처에 대해 언제든지 개인정보 열람, 정정·삭제, 처리<br>정지 요구 또는 동의 철회 등의 권리를 행사할 수 있습니다.  | ① ~ ⑧ 좌동  | 변경없음      |
| ※ 만 14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람 등 요구는 법정대리인이 직접해야 하며, 만 14세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보어관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를행사할 수도 있습니다. |           |           |
| ② 권리 행사는 인사혁신처에 대해「개인정보 보호법」시행령 제41조 제1항어<br>따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 할 수 있으며, 인사혁신처는<br>이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.                  |           |           |
| <i>개인정보(열람, 정정식제, 처리정지, 동의정지) 요구서 다운로드</i> (☞클릭)  |           |           |

| 현 행  | 개 정(안)_202508 | 개정사유 |
|--|---------------|------|
| ③ 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 할 수도 있습니다. 이 경우 "개인정보 처리방법에 관한 고시" 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하여야 합니다.                       |               |      |
| <i>위임당 다운로드</i> { ☞클릭 }  |               |      |
| ④ 정보주체가 개인정보 열람 및 처리 정지를 요구할 권리는 「개인정보 보호법」<br>제35조 제4항 및 제37조 제2항에 의하여 제한될 수 있습니다.  |               |      |
| ⑤ 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 해당 개인정보의 삭제를 요구할 수 없습니다.  |               |      |
| ⑥ 자동화된 결정이 이루어진다는 사실에 대해 정보주체의 동의를 받았거나,<br>계약 등을 통해 미리 알린 경우, 법률에 명확히 규정이 있는 경우에는 자동화<br>된 결정에 대한 거부는 인정되지 않으며 설명 및 검토 요구만 가능합니다. |               |      |
| - 또한, 자동화된 결정에 대한 거부·설명 요구는 다른 사람의 생명·신체·<br>재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 등 정당한 사유가<br>있는 경우에는 그 요구가 거절될 수 있습니다.                   |               |      |
| ① 인사혁신처는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 자동회된<br>결정 거부설명 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인<br>인지를 확인합니다.                             |               |      |
| ⑧ 정보주체는 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지에 대한 조치에 불만이 있거나이의가 있을 경우에는 본 지침 제11조제1항의 개인정보 열람청구 접수.<br>처리 부서로 이의제기를 할 수 있습니다.                        |               |      |
| <i>개인정보 열람 등 조치에 대한 이익신청서 다운로드</i> { ☞클릭 }   |               |      |
| - 인사혁신처는 이의제기를 받은 날로부터 10일 이내에 이의제기 내용을<br>검토한 후, 그 결과에 따라 조치하고 개인정보(열람, 정정, 삭제, 처리정지)<br>요구에 대한 결과 통지서에 따라 정보주체에게 안내드립니다.         |               |      |
|  |               |      |

| 현 행  | 개        | 정(안)_202508 | 개정사유 |
|--|----------|-------------|------|
| 제7조 개인정보의 안전성 확보조치 🎑   |          |             |      |
| ① 인사혁신처는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고<br>있습니다.  | ① 좌동     |             | 변경없음 |
| 1. 관리적 조치  |          |             |      |
| - 개인정보의 안전한 처리를 위한 내부 관리계획의 수립시행   |          |             |      |
| - 개인정보취급자 지정의 최소화 및 정기적 교육   |          |             |      |
| 2. 기술적 조치  |          |             |      |
| - 개인정보에 대한 접근 제한(개인정보처리시스템에 대한 접근통제 및<br>외부로부터의 무단 접근 통제)  |          |             |      |
| - 암호화를 통한 개인정보의 안전한 저장·관리 및 중요 데이터의 저장·<br>전송 시 암호화  |          |             |      |
| - 개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹로그, 요약정보 등)의 최소 1년 이상<br>보관·관리  |          |             |      |
| - 보안프로그램의 설치·운영 및 주기적 갱신·점검  |          |             |      |
| 3. 물리적 조치  |          |             |      |
| - 개인정보처리시스템의 물리적 보관 장소(전산실, 자료보관실 등)를 별도로  |          |             |      |
| 두고 이에 대한 출입통제 절차를 수립운영   |          |             |      |
| ll8조 개인정보 자동수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항 💿   |          |             |      |
| ] 설치·운영하는 개인정보 자동 수집 장치  | ① ~ ③ 좌동 |             | 변경없음 |
| ① 인사혁신처는 이용자 웹사이트 방문기록 파악을 위해 이용정보를 저장하고<br>불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.                                    |          |             |      |
| ② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http) 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자들의 PC내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.                |          |             |      |
| ③ 정보주체는 웹 브라우저 옵션 설정을 통해 쿠키 허용, 차단 등의 설정을<br>할 수 있습니다. 다만, 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에<br>어려움이 발생할 수 있습니다. |          |             |      |

|                      | 현                      | 행                          |   |                      | 개 | 정(안)_202508 | 개정사유     |
|----------------------|------------------------|----------------------------|---|----------------------|---|-------------|----------|
| ◈ 웹 브라우저에서 쿠         | 키 허용/차단                |                            |   |                      |   |             |          |
| ∘ 크롬(Chrome) : 웹 브라우 | 역 설정 > 개인정             | 보 보호 및 보안                  | > 인터넷 사용 기록 삭제                                |                      |   |             |          |
| ∘ 앳(Edge) : 웹 브라우저 설 | 쩘 > 퀴 및 사이             | 트큔>퀴및                      | 사이트데이터관리및삭제                                   |                      |   |             |          |
| ◈ 모바일 브라우저에서         | 너 쿠키 허용/차[             | 란                          |   |                      |   |             |          |
| ∘ 크롬(Chrome) : 모바일 브 | 과우저 설정 > 개인            | 정보 보호 및 보인                 | <u>.</u> > 인터넷 사용 기록 삭제                       |                      |   |             |          |
| ∘ 사파리(Safari) : 모바일  | 기기 설정 > 시              | 파리(Safari) >               | 고급 > 모든 쿠키 차단                                 |                      |   |             |          |
| ∘ 삼성 인터넷 : 모바일 브     | 라우저 설정 > 인             | 터넷 사용 기록                   | > 인터넷 사용 기록 삭제                                |                      |   |             |          |
| 행태정보의 수집·이용·7        | 제공 및 거부 등              | 에 관한 사항                    |   |                      |   |             |          |
| ① 인사혁신처는 웹사이트        | 트 최적화를 위해              | 하여 쿠키를 홀                   | 용하여 개인을 식별하                                   | ① ~ ② 좌 <del>동</del> |   |             | 변경없음     |
| 지 않고 행태정보를 수         | 수집·이용하고                | 있습니다.                      |   | U~ Ø 40              |   |             | LOME     |
| ② 인사혁신처는 다음과         | 같이 행태정보를               | 를 수집합니다.                   |   |                      |   |             |          |
| 수집하는 행태정보 항목 형       | 행태정보 수집 방법             | 행태정보 수집 목적                 | 보유 및 이용기간                                     |                      |   |             |          |
|                      | 이용자가 웹사이트<br>방문시 자동 수집 | 월사이트<br>최적화                | 수집일로부터 2년 후<br>파기                             |                      |   |             |          |
| l                    |                        |                            |   |                      |   |             |          |
| 데9조 개인정보 보호책임?       | 다 게이저ㅂ 어               | 므 다다 ㅂ서 !                  | 및 고추 처리 보서 🚳                                  |                      |   |             | <br>     |
| i) 인사혁신처는 개인정보       |                        |                            |   | ① ~ ② 좌동             |   |             | <br>변경없음 |
| 처리와 관련한 정보주          |                        |                            |   | (1) (2) ±10          |   |             | LOME     |
| 개인정보 보호 (분야별         |                        |                            |   |                      |   |             |          |
| )<br>3) 정보주체는 인사혁신처  |                        |                            | 생한 개인정보보호 관련                                  |                      |   |             |          |
| 문의, 불만처리, 피해구        | 그제 등에 관한               | - · · - · - · -<br>사항을 개인정 | 보 보호책임자 및 담당                                  |                      |   |             |          |
| 부서로 문의하실 수 있         | 있습니다. 인사혁              | 신처는 정보주                    | 체의 문의에 대해 지체                                  |                      |   |             |          |
| 없이 답변 및 처리해도         | 드릴 것입니다.               |                            |   |                      |   |             |          |
| 구분                   | 부서명                    | 성명                         | 연락처   |                      |   |             |          |
| 개인정보 보호책임자           | 기획조정관                  | 김성훈                        | Tel: 044-201-8231                             |                      |   |             |          |
| 개인정보 보호 분야별 책임자      | 인재개발과                  | 유지만 e-m                    | Fax: 044-201-8236<br>ail: park727575@korea.kr |                      |   |             |          |
| 개인정보 보호담당자           | 인재개발과                  | 박성미 e-ma                   | ali. parkizioioakolea.ki                      |                      |   |             |          |

| 현 행<br> 10조 개인정보의 열람청구를 접수·처리하는 부서 [조  |                               | 개            | 정(안)_202508  | 개정사유                               |
|--|-------------------------------|--------------|--|------------------------------------|
| _  | 2 0                           | <del>.</del> |  | 30 111                             |
| ) 정보주체는「개인정보보호법」제35조에 따른 개인정보의 역<br>부서에 할 수 있습니다. 인사혁신처는 정보주체의 개인정보<br>하게 처리되도록 노력하겠습니다.<br>개인정보 열람청구 접수처리 부서 현황] { ☞클릭 }  | 보 열람청구가 신속 이                  |              | 호법」제35조에 따른 개인정보의 열람청구를<br>다. 인사혁신처는 정보주체의 개인정보 열람<br>록 하겠습니다. | 정보주체<br>권리보호를<br>위해<br>열람청구<br>기한을 |
| 개인정보파일 분야별 담당부서명 담당자 연락처<br>교육훈련생 정보 인재개발과 박성미 044-201-8175 g  | 이메일<br>park727575@korea.kr    |              |  | 지정                                 |
| 정보주체는 제1항의 열람청구 접수·처리부서 이외에 (www.privacy.go.kr)'을 통해서도 개인정보 열람청구를 할 = ※ 청구절차 : 개인정보 포털 ▷ 개인서비스 ▷ 정보주체 권리 열람 등 요구 (본인인증 필요) | 수 있습니다.                       | <b>나동</b>    |  |                                    |
| 열람 청구 - 정정 · 삭제 · 처 - 청정 · 삭제 · 처 - 청구 주제 확인 및 개인정보 열람 범위 확인 개인정보 정정 · 삭제 · 개인정보 정정 · 삭제 · 개인정보 열람 제한사항 확인 개인정보 열람 제한사항 확인 | 확인 및<br>처리정지범위 확인<br>∤제ㆍ처리정지  |              |  |                                    |
| 제한사항<br>열람 결정 통지 열람 결정 통지 <u>정정 · 삭제 · 처리정지</u>  | 확인<br>정정·삭제·처리정지 청구<br>제한사항통지 |              |  |                                    |

| 현 행   | 개 정(안)_202508  | 개정사유                                       |
|---|--|--|
| 제11조 권익침해 구제방법 📵  | 제11조 <mark>정보주체의</mark> 권익침해에 대한 구제방법 📵  | 문구변경                                       |
| ① 정보주체는 개인정보 침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정<br>위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁 해결이나 상담<br>등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보 침해의 신고, 상담에 대하<br>여는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다.   | ① ~ ② 좌동   | 변경없음                                       |
| 1. 개인정보분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972 (www.kopico.go.kr)  |  |  |
| 2. 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)   |  |  |
| 3. 대검찰청 : (국번없이) 1301 (www.spo.go.kr)   |  |  |
| 4. 경찰청 : (국번없이) 182 (ecrm.cyber.go.kr)  |  |  |
| ② 「개인정보 보호법」제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정.삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.   |  |  |
| ※ 중앙행정심판위원회 : (국번없이) 110 (www.simpan.go.kr)   |  |  |
| 제12조 개인정보 관리수준 진단 결과  | 제12조 개인정보 보호수준 평가 결과   | 문구변경                                       |
| ① 인사혁신처는 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해「개인정보보호법」제11조의2 및 「개인정보보호법 시행령」제13조의2에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 "공공기관 개인정보 관리수준 평가(구공공기관 개인정보관리수준 진단)"을 받고 있습니다.※ 공공기관 개인정보관리수준 진단에서 공공기관 개인정보보호업 시행일: 2024. 03. 15.) ② 인사혁신처(소속기관 포함)는 '2023년도 개인정보 관리수준 진단 평가'에서 | ① 인사혁신처는 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해「개인정보보호법」제11조의2 및 「개인정보보호법 시행령」제13조의2에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 "공공기관 개인정보 보호수준 평가(구공공기관 개인정보 관리수준 진단에서 공공기관 개인정보 보호수준 평가로 변경(개인정보보호법시행일: 2024. 03. 15.) ② 인사혁신처(소속기관 포함)는 '2024년도 개인정보 보호수준 진단 평가'에서 | 개인정보<br>보호수준<br>평가명 및<br>변경 및<br>결과<br>현행화 |
| (2) 인사역전제(소속기관 포함)는 2023인도 개인정보 편리구군 전인 평가에지 'A' 등급을 획득하였습니다.   | (2) 인사역신제(조속기관 포함)는 2024년도 개인정보 보호수군 신한 평가에지<br>'A' 등급을 획득하였습니다.   |  |

| 현 행   | 개 정(안)_202508                                     | 개정사유         |
|---|---|--------------|
| 제13조 개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항 🕞                       | 제13조 개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항 🕞                       |              |
| ① 이「개인정보 처리방침」은 2025년 3월 6일부터 적용됩니다.              | ① 이「개인정보 처리방침」은 2025년 8월 27일부터 적용됩니다.             | 주요 개정        |
| 주요 개정내용 보기 { ☞클릭 }                                | 주요 개정내용 보기 ( readily )                            | 내용 및<br>적용날짜 |
| ② 이전의 「개인정보 처리방침」은 아래에서 확인하실 수 있습니다.              | ② 이전의 「개인정보 처리방침」은 아래에서 확인하실 수 있습니다.              | 현행화          |
| - 2025년 03월 06일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              | - 2025년 <mark>08월 27일</mark> 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 } |              |
| - 2024년 11월 25일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              | - 2025년 03월 06일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              |              |
| - 2024년 03월 06일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              | - 2024년 11월 25일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              |              |
| - 2023년 09월 14일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              | - 2024년 03월 06일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              |              |
| - 2023년 03월 20일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              | - 2023년 09월 14일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              |              |
| - 2022년 08월 25일 이전 <sup>「</sup> 개인정보 처리방침」{ ☞클릭 } | - 2023년 03월 20일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              |              |
| - 2022년 02월 27일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              | - 2022년 08월 25일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              |              |
| - 2021년 05월 13일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              | - 2022년 02월 27일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              |              |
| - 2020년 06월 29일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              | - 2021년 05월 13일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              |              |
| - 2019년 06월 27일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              | - 2020년 06월 29일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              |              |
| - 2018년 10월 23일 이전「개인정보 처리방침」{ 🖙 <del>클</del> 릭 } | - 2019년 06월 27일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              |              |
| - 2018년 06월 30일 이전「개인정보 처리방침」{ 🖙 <del>클</del> 릭 } | - 2018년 10월 23일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              |              |
| - 2017년 06월 30일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              | - 2018년 06월 30일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              |              |
| - 2016년 06월 30일 이전 <sup>「</sup> 개인정보 처리방침」{ ☞클릭 } | - 2017년 06월 30일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              |              |
|   | - 2016년 06월 30일 이전「개인정보 처리방침」{ ☞클릭 }              |              |